

第2号様式(第5条関係)

大田区公共施設利用システム団体登録申請書

【新規・更新・変更・廃止・再交付】

申請年月日 年 月 日

(宛先) 大田区長

※利用者登録番号・利用者種別は登録施設で記入します

※利用者登録番号																			
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※ 利用者種別

<input type="checkbox"/> 区内障害者団体	<input type="checkbox"/> 区内社会教育団体 I	<input type="checkbox"/> 区内公益団体 I	<input type="checkbox"/> 区外公益団体
<input type="checkbox"/> 区内青少対団体	<input type="checkbox"/> 区内社会教育団体 II	<input type="checkbox"/> 区内公益団体 II	<input type="checkbox"/> 区内社会福祉事業団体
<input type="checkbox"/> 区内少年育成団体			

暗証番号
(パスワード)
英数字 6 文字以上12字以内

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

変更項目

(フリガナ) 団体名		
所在地		

(フリガナ) 代表者氏名		生年月日	(西暦) 年 月 日	
	自宅住所		郵便番号	電話番号
① (フリガナ) 勤務先等名称				
	勤務先等住所		郵便番号	電話番号

(フリガナ) 連絡者氏名		生年月日	(西暦) 年 月 日	
	自宅住所		郵便番号	電話番号
② (フリガナ) 勤務先等名称				
	勤務先等住所		郵便番号	電話番号

- (1) 自宅住所が区外の方で、大田区内に在勤・在学の場合は勤務先等名称・住所を記入してください。
- (2) 太線内をゴム印又はボールペンで記入してください。
- (3) 届出団体を証明できる資料を提示してください。
- (4) 記載内容につきましては「大田区公共施設利用システム」以外の目的では利用いたしません。
- (5) 変更の場合は、変更項目にチェックを入れてください。

確認資料 チェック欄	運転 免許証	健康保険証	社員証	学生証	マイ ナンバー カード	在勤証明書	その他(団体届出済証等)
---------------	-----------	-------	-----	-----	-------------------	-------	--------------

受付担当者